



公益財団法人

前田記念工学振興財団

THE MAEDA ENGINEERING FOUNDATION

令和7年度 助成事業・顕彰事業

- 申請者用操作マニュアル -

グライン
Graain

目次

1. 電子申請システムへのアクセスについて P.3-4
2. 新規アカウント作成 P.5-8
3. 申請方法 P.9-14
4. その他の操作について P.15

【お問い合わせ】

本マニュアルの記載内容に関するお問い合わせは、以下までお願いいたします。

公益財団法人 前田記念工学振興財団 事務局（山北）

TEL : 03-3222-6481 または、E-Mail : kinen.zaidan@jcity.maeda.co.jp

1.電子申請システムへのアクセスについて

1.1 前田記念工学振興財団ホームページより、それぞれの申請サイトへ

- ・ 研究助成の申請 ⇒ ホーム【研究助成】⇒【従来型研究助成】
 (**NEW!**) 地域工学分野 ホーム【研究助成】⇒【地域工学研究助成】
- ・ 顕彰（優秀博士論文賞）の申請 ⇒ ホーム【前田工学賞】
- ・ 国際会議助成の申請 ⇒ ホーム【国際会議助成】
- ・ 特別研究テーマの申請 ⇒ ホーム【研究助成】⇒【特別研究テーマ】



1.2 それぞれの申請サイトの『募集要項及び応募用紙』欄の『募集要項』『申請用紙』をダウンロードして頂き、事前に準備をお願いします。

1.3 申請は、それぞれの申請サイト『募集要項及び応募用紙』欄下段の【電子申請システム（Graain）】をクリックした後、外部（Graain - グラーイン）のウェブシステムに移動します。

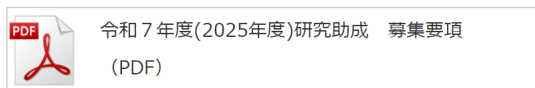
募集要項及び応募申請

【予告】令和7年度(2025年度)の助成研究課題の募集期間は、令和6年8月19日(月)～令和6年10月8日(火)12:00です。奮ってのご応募お待ちしております。

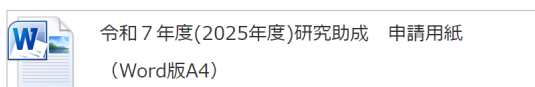
公募ポスター [\(PDFリンク\)](#)

地域工学研究助成への応募は [こちらのリンクから](#)

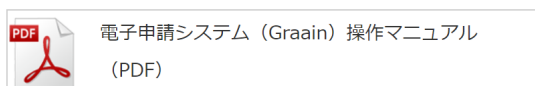
令和7年度(2025年度)前田記念工学振興財団研究助成募集要項等は右の貼付ファイルをご確認ください。



申請用紙 (Word版) は、右の貼付ファイルリンクからダウンロードしてご使用ください。



電子申請システム (Graain) による提出方法は、右の貼付ファイルリンクよりマニュアル (PDF-2MB) を参照ください。 **(提出前に操作マニュアルの12ページをご確認ください)**



■応募、申請履歴の確認は、こちらから
電子申請システム
(Graain:外部のウェブサイトへ移動)



- 1.4 電子申請は「Graain」というシステムで申請していただきます。申請用の用紙や本システムの操作マニュアルは、上記の申請サイト、またはGraainにログインした後にもダウンロード可能です。
- 1.5 次項にて新規アカウントを作成され、電子申請システム (Graain) にログインした後に、それぞれの申請メニュー (研究助成 (分野別) ・前田工学賞 (分野別) ・国際会議助成・特別研究テーマ) を選択します。(P9参照)

2.新規アカウント作成

グライン
Graain 公益財団法人前田記念工学振興財団

日本語

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードを忘れた方はこちら

ログイン

または

Googleでログイン

新規アカウントを作成

2.1 初めての方は、まず「アカウントを作成」をクリックして新規アカウントを作成してください。Google アカウントを使用しても、ログインできます。

◆ アカウント作成時に「Googleでログイン」を選択された場合は、次回以降のログインも「Googleでログイン」からシステムをご利用ください。上段の「メールアドレス」にGoogle アカウントのメールアドレスを入力してもログイン出来ません。

2.2 アカウントは、「研究助成」及び「優秀博士論文賞（前田工学賞・山田一字賞）」「特別研究テーマ」の申請者は、（代表）申請者本人が作成され、「国際会議助成」の申請者は、代表責任者または事務局の方のいずれかが、作成願います。（このアカウントの作成者宛に、連絡等のメールが送信されます。）

メールアドレス・パスワード入力

アカウントに登録するメールアドレスとパスワードを入力してください。

メールアドレス

パスワード 8文字以上、大文字小文字を含む英数字

送信

2.3 メールアドレスとパスワードを入力して「送信」をクリックしてください。

パスワードは、大文字、小文字を含む英数字を組み合わせ、8桁以上で設定してください。「送信」クリックした後に確認コード入力欄が表示され、別途入力したメールアドレスにシステムから確認コードが送付されますので、確認コードの入力を行ってください。入力後「送信」をクリックしてください。このメールアドレスが、ログイン時に必要となります。

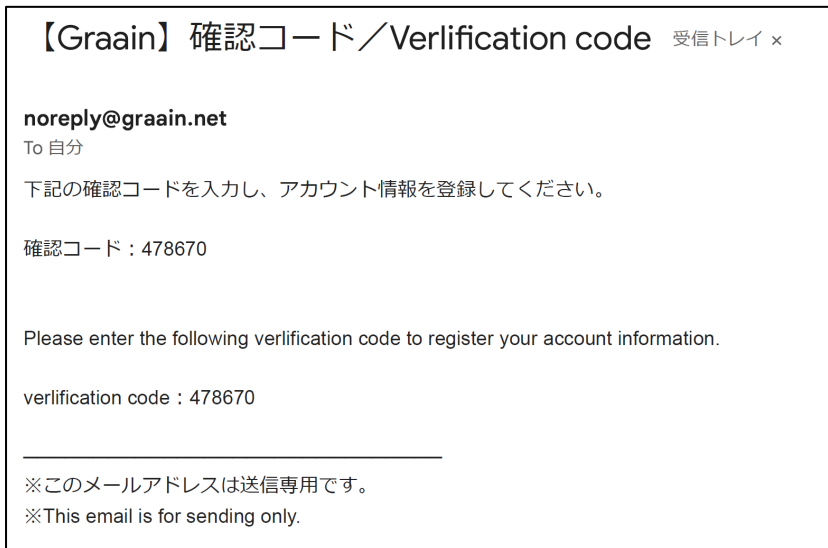
【メールアドレスとパスワードに関するご留意】

- ① 同じメールアドレス (ID) とパスワードの組み合わせを他の複数サービスで使い回すのは、非常に危険です。1つのパスワードを知られると悪意のある第三者は複数のサービスを勝手に使用・悪用しかねません。大変お手数ですが、パスワードに「ほんの少し (チョコと)」手を加えると安心が増します。

参考：IPA (情報処理推進機構) 「チョコっとプラスパスワード」
(<https://www.ipa.go.jp/chocotto/pw.html>)

- ② このメールアドレスに対して、以下の2種類のメールが届きます。
「@graain.net」からのメール：
電子申請システム (Graain) からの発信です。システムによる自動送信、及び前田記念工学振興財団・事務局による手動送信 (申請ステータスの変更、依頼事項発生、等) があります。
「@jcity.maeda.co.jp」からのメール：
前田記念工学振興財団・事務局からの発信です。お問合せや直接のご連絡等に、事務局の職員個人名の署名が付されたメールが発信されます。
- ③ スマートフォンのメールアドレスを設定する場合は、「@graain.net」または「@jcity.maeda.co.jp」からのメールを受信できるように設定をお願い致します。

【確認コード通知メールサンプル（「@graain.net」からのメール）】



2.4上記アカウントの仮登録が完了しましたら再度ログイン画面よりメールアドレスとパスワードを入力してログインを行ってください。ログイン後にアカウント情報登録を行ってください。

アカウント情報登録

メールアドレス

氏名

フリガナ

生年月日 年 月 日

電話番号

所属機関(大学・団体名等)

言語設定 日本語 英語

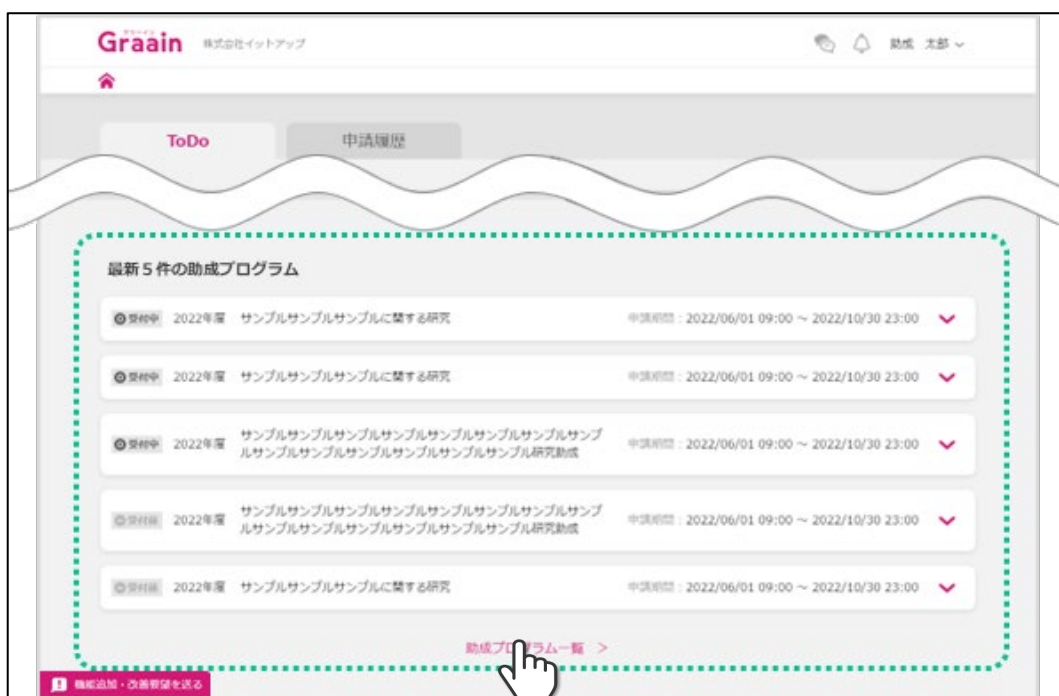
[個人情報の取り扱いについて](#)

個人情報の取り扱いについて同意します

2.5 氏名、フリガナ、生年月日、電話番号、所属機関（大学・機関名、学部や専攻/研究室、職位まで入力をお願いします）のそれぞれの項目を入力してください。全項目必須項目となります。

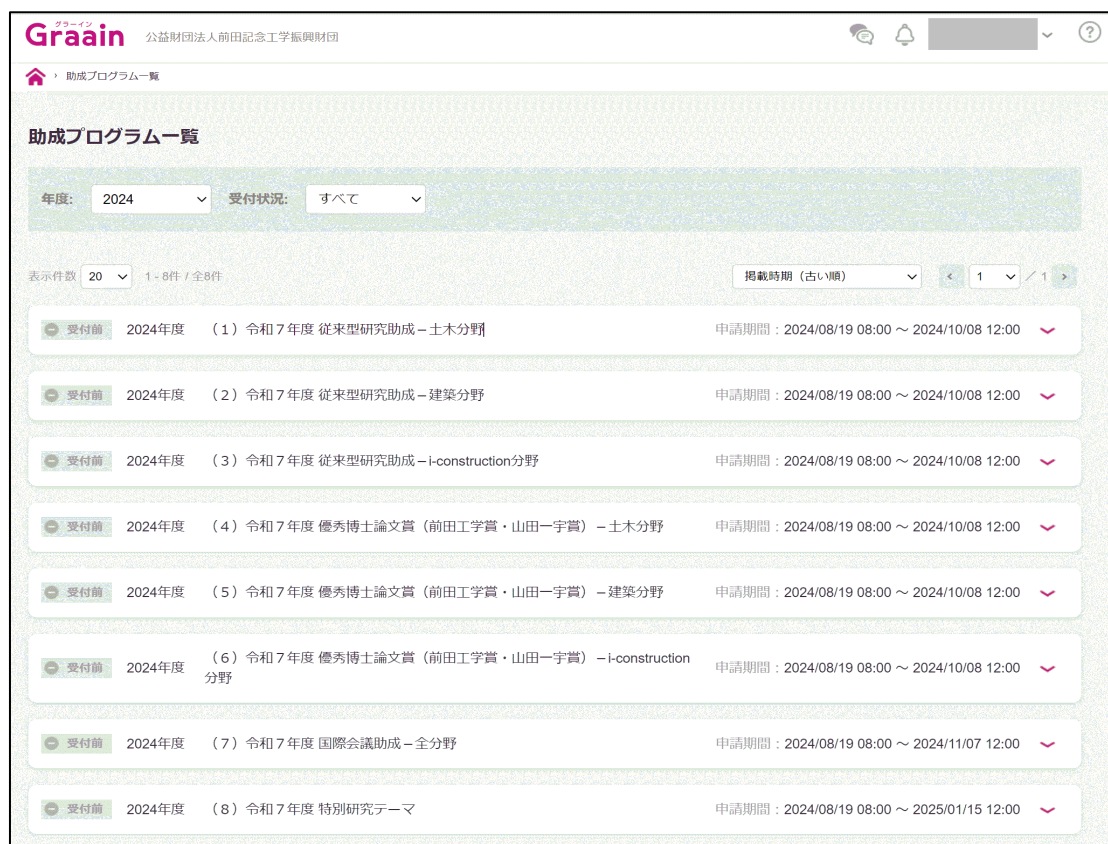
入力後、個人情報の取り扱いについてのリンク(<https://www.itup.co.jp/policy/>)をクリックし、内容確認後「個人情報の取り扱いについて同意します」にチェックを入れ、「送信」をクリックしてください。

クリック後はログイン状態になり、システムTop画面へ遷移し、助成プログラムが画面下部に表示されます。詳細は「助成プログラム一覧」をクリックしてください。



※本画面はサンプル画面です。

3. 申請方法



3.1 該当する助成・顕彰メニューを選択します。

研究助成と論文賞は、各分野別に提出先が違いますのでご留意願います。

- (1) 令和7年度 従来型研究助成 - 土木分野
- (2) // - 建築分野
- (3) // - i-construction分野
- (4) 令和7年度 優秀博士論文賞 (前田工学賞・山田一字賞)
- 土木分野
- (5) // - 建築分野
- (6) // - i-construction分野
- (7) 令和7年度 国際会議助成 - 全分野
- (8) 令和7年度 特別研究テーマ

【ご留意：地域工学分野】

新規募集の「地域工学」分野については、上記とは別のGraainメニューにて応募を受付けております。「地域工学研究助成」ページ下段にありますリンクからログインください。ユーザーアカウント（メールアドレス・パスワード）は、両メニューとも同一でログインできます。

3.2 選択後に募集要項確認画面に遷移しますので、内容確認後「申請する」をクリックしてください。

受付中	2024年度 (1) 令和7年度 従来型研究助成 - 土木分野	申請期間: 2024/07/01 08:00 ~ 2024/10/08 12:00
募集要項	工学（土木、建築、i-construction分野）の独創的な研究について助成し、我が国科学技術の発展に寄与しようとするものです。 特に、既成の考え方や専門分野等にとらわれない先見的、個性的な研究計画の応募を歓迎します。	
応募条件	（■このメニューからは、土木分野の申請を受け付けます） 我が国の大学、その他研究機関等に勤務し（雇用関係があり）、研究活動に従事する研究者(大学院生、専攻科生等は対象となりません)とします。共同研究者も同様です。 i-construction分野については、ベンチャー企業（スタートアップ）に勤務している研究活動従事者も対象とします。	
問い合わせ先	公益財団法人 前田記念工学振興財団 事務局（研究助成・工学賞 担当） TEL: 03-3222-6481 メール: kinen.zaidan@jcity.maeda.co.jp	
配布書類	R07_研究助成_募集要項.pdf  助成申請書_氏名.docx	
結果発表日	令和7年3月末日まで（一次審査が令和6年12月上旬に行われます）	

申請する



(1) 令和7年度 従来型研究助成 - 土木分野

受付中 申請期間：2024/07/01 08:00 ~ 2024/10/08 12:00

助成プログラムの概要を表示

申請者の基本情報

氏名：フリガナ：電話番号：所属機関：

必須 テーマ

申請書に記載した研究課題（和文）を正確に入力ください。

残り200文字

必須 申請書 (PDF)

申請書のPDFをこの欄にアップロードしてください。（ファイル名「助成申請書_氏名.pdf」）

アップロード可能なファイル形式：pdf, xls,xlsx, doc, docx, ppt, pptx
最大アップロード数：1ファイル

ここにファイルをドラッグ&ドロップまたは **[ファイルを選択]**

（ファイルを再アップロードした場合アップロード済みのファイルは上書きされます）

必須 申請書 (Word)

申請書を作成した際のWordファイルのアップロードをお願いします。（ファイル名「助成申請書_氏名.docx」）

アップロード可能なファイル形式：pdf, xls, xlsx, doc, docx, ppt, pptx
最大アップロード数：1ファイル

ここにファイルをドラッグ&ドロップまたは **[ファイルを選択]**

（ファイルを再アップロードした場合アップロード済みのファイルは上書きされます）

任意 researchmap会員ID（半角英数字）

当財団内にて申請・交付・業績履歴への活用を考えております。ご協力をお願いします。IDは、通常「英字+数字8桁」です。ご自身でresearchmapに登録をしていない場合でも、所属機関やJST経由でデータ交換がされ、研究者の個人ページが作成されていることがあります。

残り12文字

任意 その他の研究者ID（半角英数字記号）

researchmap会員IDを未取得の場合で、他のIDを取得済みの場合は、以下に入力ください。（例「ORCID ID:xxxx-xxxx-xxxx-xxxx」、他 J-GLOBAL ID、CiNii ID、KAKEN ID、NII Scholar ID、NDL ID、等）

3.3 申請画面となります。

申請時に必要な提出書類につきましては次項を参照ください。

【申請時の留意事項】（*の項目は必須入力事項です。）

（1）～（3）従来型研究助成、及び地域工学研究助成

- ① 【*テーマ】欄
当財団所定の申請書に記載した研究課題（和文）を正確に入力ください。
- ② 【*申請書（PDF）】欄
当財団所定の申請書（Word）よりPDFを作成し、この欄にアップロードしてください。PDFにはパスワードやセキュリティ設定を行わないください。
ファイル容量は5MB以内で、ファイル名は「助成申請書_氏名.pdf」で作成してください。（詳しくは募集要項「7. 応募の手続き」を参照）
「地域工学」で申請書の他に別添資料がある場合は「その他資料等」欄へ。
- ③ 【*申請書（Word）】欄
申請書を作成した際のWordファイルのアップロードをお願いします。
- ④ 【researchmap会員ID（半角英数字）】欄、他（*一部）
画面記載のとおりにご協力をお願いいたします。
【備考】欄には、事務局に連絡されたい点がありましたら入力ください。
（例：氏名や課題名の旧字体表記、所属異動の予定、等）
- ⑤ 提出先のプログラムが分野別になっていますので、ご留意ください。

（4）～（6）優秀博士論文賞（前田工学賞・山田一字賞）

- ① 【*テーマ】欄
当財団所定の申請書の論文題目を正確に入力ください。英文で提出された場合は、英文題目で結構です。
- ② 【*申請書（PDF）】欄
当財団所定の申請書（Word）よりPDFを作成し、この欄にアップロードしてください。PDFにはパスワードやセキュリティ設定を行わないでください。
また、ファイルの容量は5MB以内でお願いします。
ファイル名は、「工学賞申請書_氏名.pdf」で作成してください。
（詳しくは、募集要項「応募用紙」他を参照）
- ③ その他の提出書類（ファイル名は、画面記載のとおりにご協力願います。）
 - 【*A_博士論文（本論文）】博士論文のPDFをこの欄にアップロードしてください。
主に、二次審査にて評価します。アップロード出来るファイルは100MB迄です。それ以上の場合はファイルサイズを圧縮してください。
 - 【*B_論文内容要旨】学位審査時に提出した学位論文の内容要旨（PDF）
 - 【C_審査要旨】大学/主査から入手し、可能な限り提出してください。（PDF）
 - 【*D_研究業績】A 4用紙 1枚～数枚程度で、簡潔に列記して下さい。（PDF）
 - 【*E_学位記】A 4版に縮小した写し（PDF）
 - 【F_その他資料】その他参考となる資料（最低限にしてください。PDF）
 - 【*G_申請書（Word）】申請書（所定用紙）のWordファイル
- ④ 【researchmap会員ID（半角英数字）】欄、他
画面記載のとおりにご協力をお願いいたします。
【備考】欄には、事務局に連絡されたい点がありましたら入力ください。
（例：氏名や課題名の旧字体表記、所属異動の予定、等）
- ⑤ 提出先のプログラムが分野別になっていますので、ご留意ください。

【申請時の留意事項】

（7）国際会議助成 – 全分野

- ① 【*テーマ】欄
当財団所定の申請書に記載の国際会議の名称（和文）を正確に入力ください。
名称に使用されている英数字記号やスペースの半角・全角にも留意ください。
- ② 【*申請書（PDF）】欄
当財団所定の申請書（Word）よりPDFを作成し、この欄にアップロードしてください。PDFにはパスワードやセキュリティ設定を行わないでください。
また、ファイルの容量は5MB以内でお願いします。
ファイル名は、「国際会議申請書_会議名（略称）.pdf」で作成してください。
（詳しくは、募集要項「6. 応募方法」他を参照）
- ③ 【その他資料】欄
開催趣意書、開催案内やその他参考となる資料（PDF等）をアップロード願います。また、その他の欄も画面記載のとおり、入力へのご協力をお願いいたします。
- ④ 【*申請書（Word）】欄
申請書を作成した際のWordファイルのアップロードをお願いします。
- ⑤ 【備考】欄には、事務局に連絡されたい点がありましたら入力ください。
なお、本記載については審査の対象にはなりません。
- ⑥ 全分野すべて、このプログラムにて提出をお願いします。

（8）特別研究テーマ

- ① 【*テーマ】欄
当財団所定の申請書に記載したテーマ名を正確に入力ください。
- ② 【*申請書（PDF）】欄
当財団所定の申請書（Word）よりPDFを作成し、この欄にアップロードしてください。PDFにはパスワードやセキュリティ設定を行わないでください。
また、ファイルの容量は5MB以内でお願いします。
ファイル名は、「特別テーマ申請書_氏名.pdf」で作成してください。
（詳しくは、募集要項「6. 応募の手続き」を参照）
- ③ 【その他資料等】欄
申請書にて別紙添付とした資料がある場合は、PDFにてこちらにアップロードしてください。また、その他の欄も画面記載のとおり、入力へのご協力をお願いいたします。
- ④ 【*申請書（Word）】欄
申請書を作成した際のWordファイルのアップロードをお願いします。
- ⑤ 【備考】欄
本申請に関して、事務局宛に連絡されたい点がありましたら記入ください。
（例：氏名の旧字体表記、連絡に関する諸留意事項、等）
なお、本記載については審査の対象にはなりません。

3.4 全ての必須項目を入力し「登録」をクリックすると下記登録完了画面が表示されますのでOKをクリックし申請完了になります。

The screenshot shows a web form with several fields: '過去の申請有無' (Past application status) set to '有' (Yes), '申請金額 (半万円)' (Application amount) with a red '必須' (Required) label, and '備考' (Remarks) with a grey '任意' (Optional) label. A white dialog box is centered over the form, containing the text: '申請後は内容の変更ができません。申請してよろしいですか？' (After application, you cannot change the content. Is it okay to apply?). Below the text are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and '申請' (Apply). A hand cursor is pointing at the '申請' button. At the bottom of the form, there are two buttons: '戻る' (Back) and '申請' (Apply).

3.5 申請が完了すると登録されているアドレスに対し下記のような完了通知メールが来ます。(下記はサンプルメールです)

差出人: Graain <noreply@graain.net>
日時: 2022年8月11日 14:46:35 JST
宛先: [REDACTED]
件名: 【Graain】確認中／公益財団法人前田記念工学振興財団 (10) 令和5年度 従来型研究助成一テスト(動作確認)

申請を受けました。
※申請はまだ完了していません。申請の進捗更新の通知メールをお待ちください。
申請の進捗状況は、Graainサイトからも確認いただけます。

Graain(グラライン)
<https://www.service.graain.net/71031/general/login>

申請番号: 2022-10-001
申請先: 公益財団法人前田記念工学振興財団 (10) 令和5年度 従来型研究助成一テスト(動作確認)
申請の進捗状況: 確認中

※このメールアドレスは送信専用です。

【問い合わせ先】
公益財団法人 前田記念工学振興財団
事務局(研究助成・工学賞 担当)
TEL: 03-3222-6481
メール: kinen.zaidan@jcity.maeda.co.jp


4. その他の操作について



※本画面は2022年度のものです。

4.1 申請者用操作マニュアルについて

その他の操作については、「申請者用操作マニュアル」をご確認ください。

「申請者用操作マニュアル」は、ホーム画面、または助成プログラム一覧画面の右上「」をマウスでクリックするとダウンロードできます。

【お問い合わせ】

本マニュアルの記載内容に関するお問い合わせは、以下までお願いいたします。

公益財団法人 前田記念工学振興財団 事務局 (山北)

TEL : 03-3222-6481 または、E-Mail : kinen.zaidan@jcity.maeda.co.jp